

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરીની કચેરી,  
બ્લોક નં. ૧૨/૨, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન,  
ગુ.રા., ગાંધીનગર. તા. ૧૭/૦૯/૨૦૧૩

**વંચાણે લીધ્યા : -**

- ૧) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગનો તા. ૧૭/૦૭/૨૦૧૩ના જાહેરનામાકમાંક: આરસીટી/૧૦૨૦૦૬/૧૦૭૪/આર. ૪
- ૨) શિક્ષણ વિભાગ, ગુ.રા. ગાંધીનગરના જાહેરનામાકમાંક: જીસીઓ/૧૫૧૩/૭૨૮/ખ તા. ૦૩/૦૮/૨૦૧૩
- ૩) કુ. અધ્યર્થુ મેઘના રાજેન્દ્ર એ અને ૨૭૪ કરેલ સોગંધનામું/બાંહેધરીપત્ર તથા ચેકલીસ્ટ તારીખ: ૧૭/૯/૨૦૧૩

**વંચાણે લીધેલ આમુખ - ૨ અન્વયે ગુજરાત શિક્ષણ સેવા વર્ગ-૨માં ઉચ્ચ શિક્ષણના તાબા હેઠળની સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ ખાતે મદદનીશ પ્રાધ્યાપકની જગ્યા પર નિમણણુંક માટે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ ધ્વારા પસંદગી પામેલ નીચેના વન્સપતિશાસ્ત્ર વિષયના મદદનીશ પ્રાધ્યાપકને રૂ. ૧૫૬૦૦-૩૬૧૦૦ - ૬૦૦૦ એજીપીના પગાર ધોરણમાં સીધી ભરતી ધ્વારા તેઓ તેમની જગ્યાનો હવાલો સંભાળે તે તારીખથી બે વર્ષના અજમાયશી સમય પર નિમણણુંક આપવા બાબતે આ કચેરીના હવાલે મુકવાના અને આમુખ-૨ ની શરતોને આધીન તથા આમુખ-૩ને આધીન નીચે દર્શાવેલ ઉમેદવારને તેમના નામ સામે જગ્યાવેલ કોલેજ ખાતે તદૃન હંગામી ધોરણે કર્મચલાઉ અજમાયશી નિમણણુંક આપવામાં આવે છે.**

ક્રમ	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક નું નામ/સરનામું	ક્રેટેગરી	નિમણણુંકવાળી કોલેજનું સ્થળ
૧	કુ. અધ્યર્થુ મેઘના રાજેન્દ્ર	-	સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ, વાંકલ, તા. માંગરોળ, જિ. સુરત

**શરતો : -**

૧. જાહેરનામાની શરતો અને જોગવાઈઓ અન્વયેકુ. અધ્યર્થુ મેઘના રાજેન્દ્રને આ સમય દરમ્યાન મદદનીશ પ્રાધ્યાપકોની જગ્યાના પગાર ધોરણમાં લઘુત્તમ પગાર રૂ. ૧૫૬૦૦/- અને તેના પર અન્ય ભથ્થા મળવાપાત્ર થશે અને અજમાયશી સમયની પુરી મુદ્દત દરમ્યાન તે જ પગાર મેળવશે અને કોઈ ઈજાફા મેળવવાપાત્ર થશે નહીં. અજમાયશી મુદ્દત પુરી થયે નિયમિત ધોરણે મદદનીશ પ્રાધ્યાપકની જગ્યાએ નિમણણુંક થયા બાદ સામાન્ય દરે ઈજાફા મળવાપાત્ર થશે.
૨. આક્રિસ્મિક રજા સિવાય કોઈ પણ પ્રકારની રજા અજમાયશી સમય દરમ્યાન લેવામાં આવશે તો અજમાયશીની મુદ્દત રજાની મુદ્દત જેટલી લંબાવવામાં આવશે.
૩. સરકારે નિયત કરેલ શૈક્ષણિક પ્રકારની અન્ય પ્રકારની જે કોઈ ફરજ સૌંપવામાં આવે તે તેમણે બજાવવાની રહેશે.
૪. અજમાયશી સમય દરમ્યાન તેમની કામગીરી સંતોષકારક નહીં હોય તો અજમાયશી સમય દરમ્યાન અથવા અજમાયશીનો સમય પૂર્ણ થતાં તેઓની અજમાયશી સેવાનો અંત લાવવામાં આવશે.
૫. ઉક્ત ઉમેદવારને નિમણણુંક આપતાં અગાઉ, સરકારી નોકરી માટે શારીરિક યોગ્યતાના તબીબી પ્રમાણપત્રો તથા તેઓના ચારિત અને વર્તણણુંક અંગનો પોલીસ અહેવાલ મેળવ્યા બાદ જ વિગતવાર નિમણણુંકના આદેશ કરવાના રહેશે. (ઉમેદવારે આપેલ બાંહેધરી પત્ર તથા ચેકલીસ્ટને પણ થાને લેવાનું રહેશે.)
૬. સરકારી નિયત કરેલ અને તેમને લાગુ પડતી હિન્દી અથવા ગુજરાતી ભાષાની ભાષકીય પરીક્ષા અને તેવી પરીક્ષા અન્ય પરીક્ષા જે કોઈ નિયત કરવામાં આવે તે પાસ કરવાની રહેશે. ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમોમાં ઠરાવલ સમય-મર્યાદામાં ભાષાકીય પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવામાં નહીં આવે તો, ત્યાર પછીના ઈજાફા તેઓ તેવી પરીક્ષા પાસ કરે નહીં ત્યાં સુધી અટકાવવામાં આવશે.
૭. નિયત સમય મર્યાદામાં ફરજ પર હાજર થયેલ ઉમેદવારની સીનીયોરીટી આયોગાપેલ ક્રમ મુજબ રહેશે.
૮. પગાર, રજા, પેન્શન વર્તણણુંક વગરે સેવા વિષયક અને શિસ્ત વિષય અન્ય બાબતોમાં સેવાની શરતો અને ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો, ગુજરાત મુલ્કી સેવા (વર્તણણુંક) નિયમો અને ગુજરાત મુલ્કી સેવા (શિસ્ત ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો, ગુજરાત મુલ્કી સેવા (વર્તણણુંક)) નિયમો અને વખતો વખતો બહાર પાઠેલા નિયમોને અને અપીલ નિયમો વગરે સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલ નિયમો અને વખતો વખતો બહાર પાઠેલા નિયમોને આધીન રહેશે.

૮. ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ ધ્વારા પસંદગી પામેલ ઉમેદવારો જે તે જગ્યાના ભરતી નિયમો પ્રમાણેની શૈક્ષણિક લાયકાત અને/અથવા અનુભવ, ઉમર, નાગરિકત્વ જાતિ વગેરે બાબતોની જોગવાઈ સંતોષે છે કે કેમ? તેની ખર્ચનું આચાર્યશ્રીએ કરવાની રહેશે.
૧૦. આ જગ્યા માટે નક્કી કરાયેલ લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧૨/૧/૧૯૭૦ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પીએસી/૧૦૬૮/૬૫૫૪/ગ ની જોગવાઈ અનુસાર તબીબી તથા પોલીસ તપાસ વિના આવો ઉમેદવારોને તાત્કાલિક અસરથી કામ ચલાડું ધોરણે નિમણૂંક આપવા માટે જે તે ઉમેદવાર પાસેથી મેળવવાનું એકારનાંનું ઉમેદવારે રજૂ કરેલ છે જે અન્વયે તેઓ તબીબી/પોલીસ તપાસમાં કોઈ રીતે નિષ્ફળ સાબીત થશે તો તેમની નિમણૂંક મૂળ અસરથી રદ થવાને પાત્ર રહેશે. આવી તબીબી અને પોલીસ તપાસની કાર્યવાહી નિમણૂંક થવાના હુકમથી રજુ માસમાં પુરી કરવાની રહેશે.
૧૧. આ શરતો વાંચી, સમજીને નિમણૂંક સ્વીકાર્ય છે તે મતલબનું એકારનાંનું નોકરીમાં હાજર થતી વખતે અરજદાર આચાર્યશ્રીને આપવાનું રહેશે. અને તેની એક નકલ આ કચેરીને મોકલી આપવી. (ચેકલીસ્ટ મુજબ)
૧૨. સરકારશ્રી ધ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ નિયત નમૂનામાં સીક્યુરોરીટી અને સ્પોરીટી બોન્ડ નિમણૂંક મેળવનાં ઉમેદવારે આચાર્યશ્રીને આપવાનું રહેશે, (ચેકલીસ્ટમાં જણાવ્યા મુજબ), અને આચાર્યશ્રીએ આ કચેરીને તેની એક નકલ અચૂક મોકલી આપવી.
૧૩. હાલ આ વિષયના જે એડહોક મદદનીશ પ્રાધ્યાપક /કરાર આધારીત વ્યખ્યાતા સહાયક ચાલુ હોય અને મહેમ સંપૂર્ણ ભરેલું હોયતો આ વિષયના એડહોક/ જુનીયર વ્યખ્યાતા સહાયકને તાત્કાલિક છૂટા કરવા અને તેઓની ખાલી પડેલ જગ્યા પર આ મદદનીશ પ્રાધ્યાપકને હાજર કરીને, કરેલ કાર્યવાહીની જાણ આ કચેરીને કરવી.
૧૪. નિમણૂંક મેળવતા ઉમેદવારે ભરતી નિયમોનુસાર જરૂરી કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની લાયકાત ધરાવે છે કે કેમ? તેની ચકાસણી કમિશનરશ્રી(ઉ.શ.)એ કરવાની રહેશે. (જે સબબ ચેકલીસ્ટ તેમજ બાંહેધરી પત્ર લીધેલ છે.) અને નિમણૂંક મેળવતાં ઉમેદવારએ સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૩૦/૬/૨૦૦૬ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસ/૨૦૦૬/૩૧/ ખતપ/ ૧૦૨૦૦૫/ ૧૫૧૯૮/ તથા સરકારશ્રીના વખતોવખતના સંબંધિત આદેશો અનુસાર કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની લાયકી પરીક્ષા પાસ કર્યાના પ્રમાણપત્રો આચાર્યશ્રીએ મેળવીને આ કચેરીને મોકલી આપવાના રહેશે. વધુમાં સરકારશ્રી ધ્વારા વખતોવખત જે કોઈ લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાનું ઢરાવવામાં આવે તે નિમણૂંક પામતા ઉમેદવારોએ સરકારશ્રીએ ઢરાવેલી નિયત સમય મર્યાદામાં પાસ કરવાની રહેશે. અને તે અગેની ખાતરી કમિશનરશ્રી ઉચ્ચ શિક્ષણે કરવાની રહેશે.
૧૫. ઉમેદવારની નિમણૂંક થાય ત્યારથી બે વર્ષ સુધી તેમની કામગીરીનો ઝ્યાલ આપતો E.R. /વાર્ષિક મૂલ્યાંકન અહેવાલ નિયત નમૂનામાં સમયસર આચાર્યશ્રીએ આ કચેરીને મોકલી આપવાનો રહેશે.
૧૬. જ્યાં સુધી આ કચેરીના જણાવ્યા મુજબ નિયત નમૂનામાં રીસર્ચ પ્રપોઝલ અને દરવર્ષની પ્રકાશિત પેપરની માહિતી આપના ધ્વારા પુરી પાડવામાં નહી આવે ત્યાં સુધી રૂ કલાકનો કાર્યભાર પ્રમાણે કામ કરવાનું રહેશે.
૧૭. નિમણૂંક પામેલ ઉમેદવારે તારીખ : ૩૦/૦૮/૨૦૧૩ સુધીમાં નિમણૂંક સ્થળે હાજર થવાનું રહેશે.  
માનનીય આયુક્તશ્રીના નોંધ ઉપર મેળવેલ આદેશાનુસાર

સંયુક્ત શિક્ષણ નિયામક (મહેકમ)  
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- ✓ ૧. કુ. અધ્યયુ મેધનાં રાજેન્દ્ર, ૧૧૦, નહેરુનગર સોસાયટી, ઈચ્છાનાથ રોડ, એસ. વી એન. આઈ. ટી. કોલેજ સામે, સુરત - ૩૬૫૦  
૨. આચાર્યશ્રી, સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ, વાંકલ, તા. માંગરોળ, જિ. સુરત  
૩. સંબંધિત તિજોરી અધિકારીશ્રી, / જિલ્લા પેટા તિજોરી અધિકારીશ્રી વાંકલ /માંગરોળ /સુરત  
૪. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, રાજકોટ/ અમદાવાદ  
૫. હિસાબી અધિકારીશ્રી, (પગાર) આ કચેરીમાં – તથા પગાર શાખા  
૬. હુકમ ફાઈલે ૭. મહેકમશાખા – ખાનગી અહેવાલ ટેબલે (આ કચેરીમાં) ૮. રજીસ્ટરાર શ્રી, સંબંધિત યુનિવર્સિટી  
નકલ સંવિનય જાણ સારું :- ૧. સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, બહુમાળી મદદાર, લાલદરવાજા, અમદાવાદ  
૨. સેક્રેશન ઓફિસર શ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, ખ-શાખા, બ્લોક નં. ૫, ૭ મે માણ, સચિવાલય, ગાંધીનગર